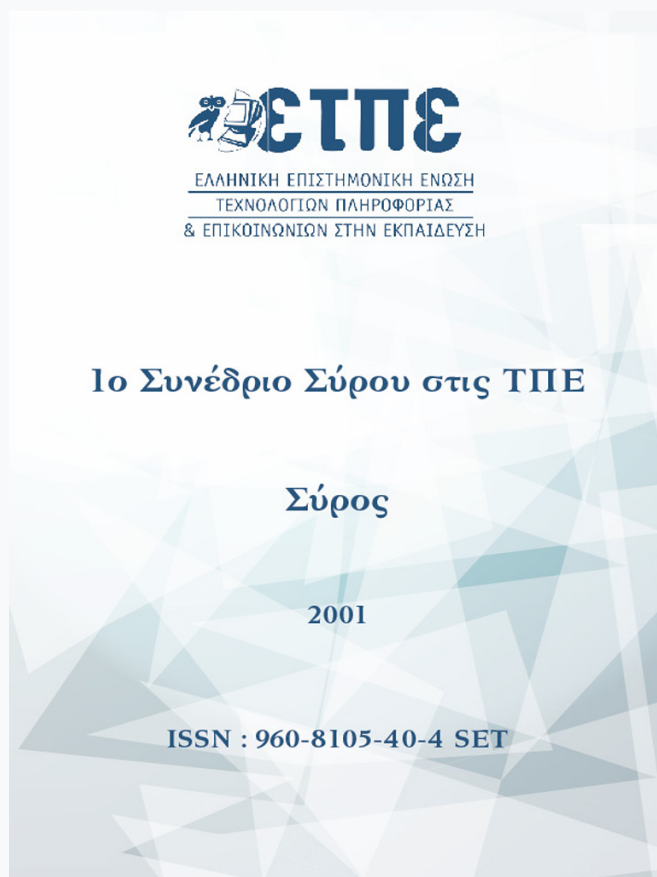


# Συνέδρια της Ελληνικής Επιστημονικής Ένωσης Τεχνολογιών Πληροφορίας & Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση

Τόμ. 1 (2001)

1ο Συνέδριο Σύρου στις ΤΠΕ



**ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΝΑ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ:  
ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ  
ΜΕ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ ΣΤΑ  
ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ  
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ**

*Μαρία Σκιαδέλλη, Κατερίνα Γκάργκα, Μάγδα Ζερβού,  
Αναστασία Γαρμπή, Χρήστος Πατσός*

## Βιβλιογραφική αναφορά:

Σκιαδέλλη Μ., Γκάργκα Κ., Ζερβού Μ., Γαρμπή Α., & Πατσός Χ. (2023). ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΝΑ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ: ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ ΜΕ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ. *Συνέδρια της Ελληνικής Επιστημονικής Ένωσης Τεχνολογιών Πληροφορίας & Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση, 1*, nztimop@sch.gr . ανακτήθηκε από <https://eproceedings.epublishing.ekt.gr/index.php/cetpe/article/view/6095>

**ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΝΑ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ:  
ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ ΜΕ  
ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ ΣΤΑ  
ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ  
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ**

*Μαρία Σκιαδέλλη*

*Τομέας Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας, ΙΤΥ*

*Κατερίνα Γκάργκα*

*Τομέας Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας, ΙΤΥ*

*Μάγδα Ζερβού*

*Τομέας Εκπαιδευτικής Τεχνολογίας, ΙΤΥ*

*Αναστασία Γαρμπή*

*Exodus A.E.*

*Χρήστος Πατσός*

*Κοινωνιολόγος - Καθηγητής Σύμβουλος ΣΕΠ*

Στα πλαίσια του Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού πραγματοποιήθηκε μια σειρά δικτυακών συναντήσεων σε σχολεία του έργου Ελπήνωρ της Ενέργειας «Οδύσσεια» (<http://odysseia.cti.gr/elpinor>). Στόχος ήταν μαθητές σχολείων σε απομακρυσμένες περιοχές της χώρας να έρθουν σε επαφή με επαγγελματίες τους οποίους δεν έχουν την ευκαιρία να συναντήσουν στην περιοχή όπου βρίσκονται. Οι μαθητές κλήθηκαν να επιλέξουν μεταξύ επαγγελμάτων τα οποία δεν γνωρίζουν από την καθημερινή τους εμπειρία ή να εκδηλώσουν ελεύθερα ενδιαφέρον για οποιοδήποτε επάγγελμα της αρεσκείας τους. Συναντήσεις με επαγγελματίες οργανώνονται στα πλαίσια του ΣΕΠ, επομένως είναι κάτι το οποίο προβλέπεται στις δραστηριότητες του σχολείου. Οι δικτυακές συναντήσεις πραγματοποιήθηκαν με την υπάρχουσα τεχνολογική υποδομή που διαθέτουν τα σχολεία της Οδύσσειας (βλ. προδιαγραφές έργων «Ασκοί του Αιόλου» & «Μνηστήρες»). Για την πραγματοποίηση της «δικτυακής συνάντησης» συνεργάστηκαν ο καθηγητής που έχει αναλάβει το ΣΕΠ, ο επιμορφωτής της Οδύσσειας, ο σύμβουλος ΣΕΠ του ΚΕΣΥΠ της περιοχής, καθώς και ο τεχνικός υπεύθυνος του εργαστηρίου υπολογιστών του σχολείου, με διακριτούς ρόλους ο καθένας που είχαν οριστεί στα πλαίσια της δραστηριότητας. Από την πλευρά της ομάδας έργου συνεργάστηκαν, τεχνικοί, παιδαγωγοί, σύμβουλοι ΣΕΠ και φυσικά οι επαγγελματίες, οι οποίοι προετοιμάστηκαν κατάλληλα για τη συνάντηση. Για την πραγματοποίηση των δραστηριοτήτων δόθηκαν συγκεκριμένες οδηγίες προς τα σχολεία. Οι «δικτυακές συναντήσεις» μαγνητοσκοπήθηκαν και επίσης ζητήθηκε από

τα σχολεία ανατροφοδότηση προκειμένου να υπάρξει αξιολόγηση της συνάντησης αλλά και του αποτελέσματός της.

Παρατίθενται: I. οι αναλυτικές οδηγίες που στάλθηκαν στα συμμετέχοντα σχολεία πριν από την πραγματοποίηση των δικτυακών συναντήσεων, II. παράδειγμα εκπαιδευτικής δραστηριότητας για την πραγματοποίηση δικτυακής συνάντησης και III. οι ερωτήσεις για τον σχολιασμό των δικτυακών συναντήσεων που πραγματοποιήθηκαν.

### **I. Οδηγίες για «Δικτυακές Συναντήσεις» με απομακρυσμένους επαγγελματίες στα πλαίσια του Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού**

#### **Λίγα λόγια για τη δραστηριότητα...**

Στόχος είναι να επιχειρήσουμε να αξιοποιήσουμε τη διαθέσιμη στο σχολείο τεχνολογία με τρόπο που να συμβάλλει στη διαδικασία διερεύνησης ενδιαφερόντων των μαθητών στο πλαίσιο του ΣΕΠ, φέρνοντας κοντά στο σχολείο επαγγελματίες με τους οποίους οι μαθητές δεν είναι εφικτό, για διάφορους λόγους, να έρθουν σε άμεση επαφή.

→ Πριν τη συνάντηση... *ελέγξτε ότι έχετε κάνει όλα τα απαραίτητα βήματα* ✓

1. Ο **καθηγητής ΣΕΠ** και ο **επιμορφωτής** της Οδύσσειας του σχολείου, σε συνεννόηση μεταξύ τους, επικοινωνούν:
  - A) με τον **υπεύθυνο του ΚΕΣΥΠ** για να τον ενημερώσουν για το γεγονός που θα λάβει χώρα στο σχολείο ώστε, αν θέλει, να συμμετέχει κι αυτός στο επιχείρημα της δικτυακής συνάντησης με τον επαγγελματία
  - B) με τον **υπεύθυνο της δραστηριότητας** για το έργο «Ελπίνων» προκειμένου να κανονίσουν τις λεπτομέρειες αυτής της δραστηριότητας: το **πότε** και το **πώς** θα πραγματοποιηθεί η δικτυακή συνάντηση.
2. Ο **καθηγητής ΣΕΠ** του σχολείου θα πρέπει πριν τη δικτυακή συνάντηση να έχει ενημερώσει, προετοιμάσει και ενθαρρύνει τους μαθητές να διατυπώσουν ερωτήσεις που θα ήθελαν να απευθύνουν στον επαγγελματία με τον οποίο θα επιχειρήσουν δικτυακή συνάντηση.

Οι ερωτήσεις αυτές θα πρέπει να αποσταλούν στην υπεύθυνη της δραστηριότητας κα. Μάγδα Ζερβού, τηλ.: 01-3416220, e-mail: magda.zervou@cti.gr, προκειμένου ο επαγγελματίας να είναι καλύτερα κατατοπισμένος για τα ενδιαφέροντα των μαθητών πριν από τη συνάντηση.

3. Ο **επιμορφωτής του σχολείου** στηρίζει όπου και όσο χρειαστεί τον **καθηγητή ΣΕΠ** και τον **υπεύθυνο του ΚΕΣΥΠ** ως προς το σχεδιασμό της εκπαιδευτικής δραστηριότητας που θα διεξαχθεί, βάσει και των κειμένων που έχουν ήδη αποσταλεί στο σχολείο **α)** κατά την προετοιμασία και **β)** κατά τη διάρκεια της δικτυακής συνάντησης.

Και οι δυο ενημερώνουν το **Διευθυντή του σχολείου** και το σύλλογο των καθηγητών για το γεγονός που θα λάβει χώρα στο σχολείο καθώς και τους γονείς μαθητών, μέσω ίσως των ίδιων των μαθητών, που τυχόν ενδιαφέρονται να παρευρεθούν.

- Ο **ΤΥΣΕ** του σχολείου θα πρέπει να συνεργαστεί με την υπεύθυνη της δραστηριότητας του έργου Ελπίνων προκειμένου να ελεγχθεί και να διασφαλιστεί η άρτια τεχνική λειτουργία του εργαστηρίου μέσω δοκιμών.
4. Ο **σύμβουλος του ΚΕΣΥΠ** συνδιαμορφώνει μαζί με **τον επιμορφωτή** και τον **καθηγητή ΣΕΠ** του σχολείου την εκπαιδευτική δραστηριότητα που θα διεξαχθεί κατά τη δικτυακή συνάντηση.

→ Κατά τη διάρκεια της συνάντησης... *όλοι συμμετέχουμε με τον τρόπο μας*

Σε κάθε σχολείο το ρόλο του **συντονιστή** κατά τη δικτυακή συνάντηση προτείνεται να τον αναλάβει ο καθηγητής ΣΕΠ ή ο υπεύθυνος του ΚΕΣΥΠ. Όλοι οι υπόλοιποι (επιμορφωτής, ΤΥΣΕ) παρίστανται και έχουν καθαρά υποστηρικτικό ρόλο.

Ο συντονιστής:

- § Ανοίγει τη συνομιλία με τον επαγγελματία μετά από παρότρυνση του ΤΥΣΕ όταν όλα είναι τεχνικώς έτοιμα.
- § Παροτρύνει αντιπροσώπους **των ομάδων μαθητών** ή μεμονωμένους μαθητές να διατυπώσουν τα ερωτήματα που είχαν σχεδιάσει.
- § Ζητάει τυχόν διευκρινιστικά σχόλια από τον επαγγελματία σε περίπτωση που διαπισθάνθει ότι ο τελευταίος δεν έγινε κατανοητός από τους μαθητές ή δεν κάλυψε πλήρως την ερώτηση.
- § Ενθαρρύνει **τους μαθητές** ή προσπαθεί να εκμαιεύσει ερωτήματα που τυχόν δεν είχαν προετοιμάσει τα οποία μπορεί να προκύψουν απ' το γεγονός της επικοινωνίας.
- § Κλείνει τυπικά τη συνομιλία των μαθητών με τον επαγγελματία.

**Μετά τη συνάντηση....** *να δούμε τι κάναμε;*

Προκειμένου να αξιοποιηθεί με τον καλύτερο δυνατό τρόπο η δικτυακή συνάντηση, ο **καθηγητής ΣΕΠ** και οι υπόλοιποι συντελεστές οργανώνουν κατάλληλη συζήτηση με τους μαθητές ώστε η ομάδα να είναι σε θέση να αποτυπώσει κρίσεις, συναισθήματα και παρατηρήσεις για όσα βίωσε. Οι μαθητές, σε συνεργασία, γράφουν αν και τι αποκόμισαν από αυτό το γεγονός, αν θα ήθελαν να επαναληφθεί ή ο,τιδήποτε θα ήθελαν να πουν για το γεγονός. Για το λόγο αυτό θα αποσταλεί στα σχολεία κι ένα μικρό ερωτηματολόγιο το οποίο μπορεί να δοθεί στην τάξη, σε όσους μαθητές ή σε όσες ομάδες μαθητών επιθυμούν να το συμπληρώσουν. Οι απαντήσεις θα πρέπει να αποστέλλονται στο I.T.Y., στο fax. 01-3416700 ή με e-mail στην κα Ζερβού (βλ. παραπάνω). Οι απαντήσεις όλων θα συγκεντρωθούν και θα αναλυθούν, και τα συμπεράσματα που θα προκύψουν θα κοινοποιηθούν τόσο στα συμμετέχοντα σχολεία όσο και σε κάθε άλλο ενδιαφερόμενο. Επιπλέον προτείνεται **οι μαθητές** με ενθάρρυνση του καθηγητή ΣΕΠ να προετοιμάσουν ένα γράμμα, ως επόμενη πρόσκληση σε άλλον επαγγελματία της επιλογής τους, εάν και εφόσον θα ήθελαν να επαναλάβουν τη «δικτυακή συνάντηση».

## II. Ενδεικτική Εκπαιδευτική Δραστηριότητα για την πραγματοποίηση δικτυακής συνάντησης

Θέμα: Δικτυακή Συνάντηση – Συζήτηση Ομάδας Μαθητών με έναν / μία επαγγελματία χορευτή/τρια

Σχολείο:.....

Περιοχή:.....

Τάξη: Α Λυκείου

Γνωστικό Αντικείμενο: Σχολικός Επαγγελματικός Προσανατολισμός

Απαιτούμενος χρόνος: 45'

**Ένταξη δραστηριότητας: Ο κόσμος της εργασίας**

### A. ΤΟΠΟΣ – ΧΩΡΟΣ – ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο Φορέας υλοποίησης της on line σύνδεσης και ο συντονισμός θα γίνει από τα κεντρικά γραφεία της ένωσης στην Αθήνα, ενώ τα σχολεία θα βρίσκονται με την μέριμνα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου σε χώρους με την κατάλληλη υποδομή π.χ. Η/Υ, σύστημα on line σύνδεσης.

### B. ΣΤΟΧΟΙ

#### Γενικοί παιδαγωγικοί σκοποί

Ως γενικούς παιδαγωγικούς σκοπούς θέτουμε:

- α. Να επέλθει ενίσχυση της αυτογνωσίας – αυτοεκτίμησης των μαθητών/τριων.
- β. Να εξασκηθούν οι μαθητές/τριες στη συλλογή επαγγελματικών πληροφοριών ως απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη απόφασης όσον αφορά την επαγγελματική ανάπτυξή τους.
- γ. Να αναπτύξουν οι μαθητές/τριες την ικανότητα αυτοοργάνωσης, της συνεργασίας και της επικοινωνίας.
- δ. Να είναι ικανοί να κάνουν χρήση των νέων τεχνολογιών για την αναζήτηση εκπαιδευτικών και επαγγελματικών πληροφοριών.

#### Ειδικοί στόχοι διδασκαλίας

##### α. Γνωστικοί

- § Να γνωρίσουν και να κατανοήσουν τις επαγγελματικές έννοιες του επαγγέλματος του χορευτή όπως τη φύση εργασίας, τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, τις προοπτικές του επαγγέλματος, τις συνθήκες εργασίας, τις αποδοχές, την επίδραση του εν λόγω επαγγέλματος στο τρόπο ζωής του καθώς και τις σπουδές που απαιτούνται.
- § Να αποκτήσουν αυτόνομη και ανεξάρτητη κριτική σκέψη, μαθαίνοντας να αμφισβητούν, να ελέγχουν και να μην δέχονται τίποτα ως δεδομένο και αυτονόητο.

##### β. Δεξιότητες – Ικανότητες

Να δύνανται οι μαθητές/ριες:

- § Να συνεργάζονται ομαδικά
- § Να συντάσσουν ερωτηματολόγιο
- § Να εξασκηθούν στη χρήση νέων τεχνολογιών
- § Να θέτουν κατάλληλα ερωτήματα σε επαγγελματίες

- § Να αποκτήσουν την ικανότητα να συνδιαλέγονται με δημοκρατικό ήθος
- γ. Αξίες - Στάσεις**
- § Να διαμορφώσουν θετική στάση απέναντι στο επάγγελμα του χορευτή/τριας, δηλαδή να συνειδητοποιήσουν τη σημασία του εν λόγω επαγγέλματος στην πολιτισμική ανάπτυξη της κοινωνίας.
- § Να συνειδητοποιήσουν ότι ο χορευτής/τρια εκφράζει με τις κινήσεις του σώματός του και την υποκριτική του ικανότητα συναισθήματα και υψηλά ιδεώδη.

#### **Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ / ΠΟΡΕΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

##### **Διάρθρωση (πορεία) της διδασκαλίας μέσω της τηλεσυνάντησης (on line σύνδεσης)**

**α. (ΧΡΟΝΟΣ 5')** Παρουσίαση των ομάδων των μαθητών/τριών και του επαγγελματία από το Συντονιστή και σύντομη παρουσίαση των κύριων χαρακτηριστικών επαγγέλματος χορευτή. Συγκεκριμένα, θα γίνουν προφορικά διαπιστωτικές ερωτήσεις του Συντονιστή προς τις ομάδες για το επάγγελμα του χορευτή, με βάση τις γνώσεις που θα πρέπει να έχουν αποκτήσει οι ομάδες των μαθητών για τα βασικά χαρακτηριστικά του εν λόγω επαγγέλματος κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας (βλ. οδηγίες προς καθηγητή).

Παραθέτουμε ενδεικτικές ερωτήσεις:

- § Τι γνώσεις χρειάζονται, ποια τυπικά προσόντα θα πρέπει να έχει κάποιος για να ασκήσει αυτό το επάγγελμα;
- § Τι ακριβώς κάνει ο χορευτής;
- § Τι προοπτικές εξέλιξης έχει το επάγγελμα του χορευτή;
- § Ποιο είναι το ωράριο εργασίας που ακολουθεί ο χορευτής;
- § Ποιες είναι οι αποδοχές του χορευτή;

**β. (ΧΡΟΝΟΣ 5')** Κατάθεση προεπιλεγμένων ερωτήσεων από τους εκπροσώπους των ομάδων προς τον/την επαγγελματία, ως αποτέλεσμα του προβληματισμού των μαθητών κατά την διάρκεια της προετοιμασίας τους.

##### **Παραδείγματα:**

- § Μπορεί να ασκήσει κάποιος το επάγγελμα του χορευτή χωρίς να έχει τίτλο σπουδών;
- § Τι ασφάλιση έχει ένας χορευτής;
- § Μπορεί στην Ελλάδα να ασκήσει το επάγγελμα του χορευτή ένας αλλοδαπός;

**γ. (ΧΡΟΝΟΣ 10')** Δίνεται ο λόγος από τον Συντονιστή στον/στην επαγγελματία για να απαντήσει προφορικά στις ερωτήσεις. Είναι προτιμότερο να απαντάται κάθε ερώτηση ξεχωριστά. Ο αριθμός των ερωτήσεων δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τον χρόνο που προβλέπεται για αυτή την δραστηριότητα.

**δ. (ΧΡΟΝΟΣ 5')** Συντονισμένη ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των ομάδων για το συγκεκριμένο επάγγελμα. Θα γίνουν ενθαρρυντικές προφορικές ερωτήσεις από τον Συντονιστή προς τις ομάδες με σκοπό την διατύπωση γνώμης από την πλευρά των μαθητών

**Παραδείγματα:**

- § Είναι χρήσιμο κατά την γνώμη σας το επάγγελμα του χορευτή;
- § Προάγεται ο πολιτισμός από το επάγγελμα του χορευτή;
- § Πιστεύετε ότι υπάρχει ανεργία σε αυτόν τον επαγγελματικό χώρο;
- § Ποια είναι τα οφέλη ενός επαγγελματία χορευτή;

**ε. (ΧΡΟΝΟΣ 5')** Μετά τις απαντήσεις που θα δοθούν από τους μαθητές και τον ενδεχόμενο προβληματισμό και ανταλλαγή απόψεων που θα προκληθούν μεταξύ των συμμετεχόντων, ο Συντονιστής περνά στις προτρεπτικές ερωτήσεις προς τις ομάδες με σκοπό να παρακινήσει τους μαθητές να κάνουν δημιουργικές σκέψεις.

**Παραδείγματα:**

- § Βρίσκεται το επάγγελμα του χορευτή δύσκολο ή εύκολο;
- § Απαιτείται πνευματική ή σωματική δύναμη κατά την άσκηση αυτού του επαγγέλματος;
- § Ποιος θα ήθελε να είναι χορευτής/τρια και γιατί;

**στ. (ΧΡΟΝΟΣ 10')** Τέλος για να επιτευχθεί η εμπέδωση, η εμβάθυνση της διαδικασίας εκμάθησης του επαγγέλματος του χορευτή και να καλλιεργηθεί παράλληλα το κριτικό πνεύμα των μαθητών, ο Συντονιστής θέτει προς τις ομάδες προφορικά ερωτήσεις κρίσεως.

**Παραδείγματα:**

- § Αναφέρετε τα θετικά και τα αρνητικά χαρακτηριστικά του επαγγέλματος του χορευτή.
- § Προάγει κατά την κρίση σας το επάγγελμα του χορευτή τον πολιτισμό μιας κοινωνίας;
- § Μπορεί ο οποιοσδήποτε να ασκήσει το επάγγελμα του χορευτή;
- § Που κατά τη άποψή σας βρίσκονται οι δυσκολίες του επαγγέλματος αυτού;
- § Είναι αυτόνομο το επάγγελμα του χορευτή;

Ο Συντονιστής προτρέπει τους συμμετέχοντες σε μια ελεύθερη συζήτηση μεταξύ τους με στόχο να δώσει την δυνατότητα να παρέμβουν και οι μαθητές εκείνοι που δεν μπόρεσαν να εκφραστούν κατά την διάρκεια της συνάντησης.

**ζ. Ανακεφαλαίωση (ΧΡΟΝΟΣ 5')** Ο Συντονιστής κλείνει την συνάντηση τονίζοντας τα κύρια σημεία τόσο του επαγγέλματος του χορευτή, όσο και των απόψεων εκείνων που εκφράστηκαν κατά την διάρκεια της συνάντησης. Όπως για παράδειγμα:

Ο χορευτής πρέπει να έχει γυμνασμένο και ευλύγιστο σώμα καλή αίσθηση του ρυθμού, της μουσικής και του συγχρονισμού.

Οι χορευτές είναι υποχρεωμένοι να ασκούνται συνεχώς και εργάζονται κυρίως βραδινές ώρες χωρίς σταθερό ωράριο.

Το επάγγελμα του χορευτή προσδίδει εσωτερική ικανοποίηση γιατί είναι δημιουργικό και κοινωνικό.

Για την απόκτηση του διπλώματος απαιτούνται εξετάσεις στο υπουργείο πολιτισμού.

Οι χορευτές μπορούν να εργαστούν σε μπαλέτο, θέατρα, κέντρα διασκέδασης, σε παγοδρόμια, σε κινηματογράφο, στην τηλεόραση και ως δάσκαλοι χορού.

Το επάγγελμα του χορευτή έχει μικρή ζήτηση και ασκείται για σχετικά μικρό χρονικό διάστημα.

**Προτείνονται οι εξής διδακτικές μέθοδοι:**

Η μέθοδος project, η μέθοδος της σύντομης διάλεξης με συζήτηση, η μέθοδος της συνέντευξης με συζήτηση και η μέθοδος των ερωταποκρίσεων.

#### **Ανάλυση του τρόπου εργασίας των μαθητών.**

Λόγω της ομαδικής διδασκαλίας και του περιορισμού που θέτει το Internet Relay Chat ο βαθμός αυτενέργειας και αυτονομίας των μαθητών θα είναι μέτριος.

Στο προπαρασκευαστικό στάδιο όμως η συμμετοχή, η αυτενέργεια και η αυτονομία των μαθητών θα είναι υψηλή. Αυτό θα επιτευχθεί μέσω της μεθόδου project.

Πρόκειται για μια συλλογικά οργανωμένη ανοιχτή διαδικασία μάθησης, όπου μαθαίνει τα παιδιά πως να μαθαίνουν, μέσα από την ενεργό συμμετοχή τους.

Συγκεκριμένα θα είναι τα ίδια τα παιδιά, με την καθοδήγηση και τον συντονισμό του καθηγητή τους, που θα προσεγγίσουν κριτικά την μαγνητοσκοπημένη συνέντευξη του επαγγελματία, θα αναζητήσουν και θα μελετήσουν την μονογραφία του συγκεκριμένου επαγγέλματος καθώς και θα προετοιμάσουν το ερωτηματολόγιο μετά από διαλεκτική συζήτηση με στόχο να το απευθύνουν προς τον χορευτή κατά την διάρκεια της on line συνάντησης.

#### **Εποπτικά μέσα διδασκαλίας:**

Τα απαιτούμενα υλικά και εποπτικά μέσα διδασκαλίας θα είναι:

Λογισμικό του ΣΕΠ: Πολυμεσική βάση δεδομένων, μονογραφία του επαγγέλματος του χορευτή, Η/Υ, CD-ROM μαγνητοσκόπιο (video), γραφική ύλη.

### **Δ. ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΝ ΛΙΝΕ ΣΥΝΑΝΤΗΣΗ ΘΑ ΔΟΘΟΥΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΣΕΠ ΟΙ ΕΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

#### **Φύλλο εργασίας 1.**

Συμπληρώστε τα στοιχεία που νομίζετε ότι ταιριάζουν με το επάγγελμα του χορευτή:

α. Ποια τυπικά προσόντα χρειάζονται

.....

β. Ποια ουσιαστικά προσόντα χρειάζονται

.....

γ. Πως και που μπορεί κάποιος να εκπαιδευτεί

.....

δ. Ποια εργαλεία χρησιμοποιεί

.....

ε. Σε τι χώρο εργάζεται

.....

στ. Που μπορεί να εργαστεί

.....

ζ. Ποιο είναι το ύψος των αποδοχών του

.....



η. Ποιο είναι το ωράριο εργασίας του

θ. Τι χρηματικό κεφάλαιο χρειάζεται για να ανοίξει μια δική του σχολή χορού

### **Φύλλο εργασίας για το σπίτι 2**

Να συντάξει ο κάθε μαθητής μόνος του ή σε συνεργασία με άλλους την συγκεκριμένη επαγγελματική μονογραφία

### **Φύλλα αξιολόγησης**

Με βάση τις νέες παιδαγωγικές προσεγγίσεις του μαθήματος ΣΕΠ η μορφή αξιολόγησης δεν ακολουθεί την λογική που ακολουθείται στα άλλα μαθήματα και τούτο επειδή πρόκειται για μια δραστηριότητα που στοχεύει στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του μαθητή. Πράγμα που σημαίνει ότι ο μαθητής στα πλαίσια αυτής της δραστηριότητας δεν καλείται από τον καθηγητή του να αξιολογηθεί με στόχο να βαθμολογηθεί, αλλά να αναπτύξει την αυτογνωσία του, την ικανότητά του να αναζητά την πληροφόρηση μέσα από διαφορετικές τεχνικές επικοινωνίας (on line συζήτηση, Internet Relay Chat επικοινωνία, και γενικά εκμάθηση αναζήτησης πληροφοριών μέσω της χρήσης του Internet) με σκοπό να ενημερωθεί έτσι ώστε να μπορέσει να λάβει τις αποφάσεις του για το ποιες σπουδές θα κάνει για να ασκήσει το επάγγελμα που διάλεξε. Έτσι λοιπόν αντίκειται στην φιλοσοφία του ΣΕΠ κάθε αξιολογική – βαθμολογική πρακτική από μέρους του καθηγητή.

Αυτό που συνιστάται είναι οι ίδιοι οι μαθητές να συζητήσουν μέσα στην τάξη (στα πλαίσια πάντα του μαθήματος του ΣΕΠ) και να προβληματιστούν σε ποιο βαθμό επιτεύχθηκαν οι αρχικοί στόχοι. Θα πρέπει να ενθαρρυνθούν από τον διδάσκοντα καθηγητή να αναζητήσουν τους λόγους που μερικοί στόχοι δεν επιτεύχθηκαν, έτσι ώστε να προκύψουν εποικοδομητικά συμπεράσματα για τυχόν υπέρμετρα φιλόδοξους στόχους που ετέθησαν στην αρχή, τυχόν σφάλματα και παραλήψεις που έγιναν στα διάφορα στάδια προετοιμασίας του ερωτηματολογίου, ανακριβή ή ελλιπή στοιχεία που υπήρχαν στην μονογραφία που συμβουλευτήκαν κλπ. Με τον τρόπο αυτό της αυτοαξιολόγησης οι μαθητές αποκτούν αυτοκριτική ικανότητα, δεξιότητα συλλογικής συνεργασίας και συνειδητοποιούν ότι τα σφάλματα και τα λάθη μπορούν να γίνουν πηγές μάθησης, όταν εντοπισθούν.

Η ενδεικτική μορφή αξιολόγησης που ακολουθεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως υπόδειγμα για τη σύνταξη παρόμοιου φύλλου από τους μαθητές σε συνεργασία με τον καθηγητή ΣΕΠ. Συγκεκριμένα μπορεί η τάξη να χωριστεί σε δύο ομάδες, όπου η κάθε μια θα συντάξει ένα ερωτηματολόγιο και θα το δώσει να το απαντήσει η άλλη ομάδα.

### **Ενδεικτική μορφή φύλλου αξιολόγησης για την επίτευξη των στόχων**

#### **Τάξη**

#### **Ομάδα**

#### **Θέμα**

#### **Ημερομηνία**

1. Τι κάνει ο χορευτής

A. Γράφει

B. Μιλάει

Γ. Βρίσκεται σε κίνηση

Δ. Μιλάει και βρίσκεται σε κίνηση

2. Για να γίνει κάποιος χορευτής θα πρέπει:

Α. Να έχει τελειώσει πανεπιστήμιο

Β. Να έχει τελειώσει ιδιωτική σχολή

Γ. Να έχει τελειώσει κρατική σχολή

Δ. Να έχει τελειώσει κάποια σχολή χορού και να δώσει εξετάσεις στο Υπουργείο Πολιτισμού

3. Πρέπει ο χορευτής να έχει υποκριτικές ικανότητες Σ.....Λ

4. Υπάρχει μεγάλη ζήτηση εργασίας για το επάγγελμα του χορευτή Σ.....Λ

#### **Ε. ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ON-LINE ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ**

Να δοθούν από τους καθηγητές στους μαθητές ατομικές ή ομαδικές εργασίες για την πραγματοποίηση συνεντεύξεων με ένα μουσικό και σύνταξη μονογραφιών παρεμφερών επαγγελμάτων π.χ. του τραγουδιστή, του ηθοποιού.

#### **Ζ. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗ**

Το σύγχρονο σχολείο καλείται να προσαρμόσει τον εκπαιδευτικό του ρόλο στις νέες συνθήκες. Συγκεκριμένα στα πλαίσια του μαθήματος ΣΕΠ, κάνοντας χρήση των νέων τεχνολογιών (H/Y, video, multimedia, internet, cd-rom) φέρνει τους μαθητές/τριες ομαδικά σε επικοινωνία με πηγές πληροφόρησης, συνέντευξη-διάλογο με επαγγελματίες (on line συναντήσεις, Internet Relay Chat, e-mail) και μεταξύ τους.

Οι μαθητές της Α' Λυκείου στα πλαίσια του ΣΕΠ θα έχουν τη δυνατότητα μέσω συγκεκριμένης δραστηριότητας να έρθουν σε επαφή με απ' ευθείας σύνδεση με έναν επαγγελματία χορευτή, κάνοντας χρήση των νέων τεχνολογιών. Το στάδιο της προετοιμασίας για την on-line συνάντηση είναι πρωταρχικής σημασίας και σπουδαιότητας, διότι ο χρόνος της συνάντησης είναι αυστηρά περιορισμένος. Ο μεγάλος αριθμός των συμμετεχόντων ομάδων προϋποθέτει τη σύνταξη δομημένου ερωτηματολογίου που θα τεθεί στον επαγγελματία, έτσι ώστε να μην υπάρξει κενό χρόνου. Η on line συνάντηση θα γίνει πιο αποτελεσματική, εφ' όσον ο καθηγητής και οι μαθητές έχουν πραγματοποιήσει μια πρώτη προσέγγιση του θέματος έτσι ώστε οι ερωτήσεις να αφορούν στα ουσιώδη ζητήματα που η μονογραφία και η μαγνητοσκοπημένη συνέντευξη δεν καλύπτουν.

Οι μαθητές θα ευαισθητοποιηθούν για την προσφορά του επαγγέλματος του χορευτή και γενικά θα εξοικειωθούν με τη μέθοδο των ερωταποκρίσεων στα πλαίσια της συλλογικής επικοινωνίας.

Στους εκπαιδευτικούς που θα συμμετάσχουν σε αυτή τη δραστηριότητα προτείνονται τα εξής:

Να ακούσουν προσεκτικά και κριτικά την ηχογραφημένη συνέντευξη του επαγγελματία χορευτή που θα τους έχει σταλεί, έτσι ώστε να συζητήσουν με τους μαθητές και να καταγράψουν απορίες και ερωτηματικά.

Οι ομάδες των μαθητών να εκπροσωπηθούν από ένα μαθητή για τη διευκόλυνση της συζήτησης, πράγμα που δεν θα αποκλείσει τους υπόλοιπους μαθητές από το να θέσουν τις δικές τους ερωτήσεις στο χρόνο που έχει προβλεφθεί.

Να ενημερωθούν οι μαθητές από τον καθηγητή για τον τρόπο με τον οποίο θα γίνει η on line συνάντηση.

Να γίνει χρήση της μεθόδου project τόσο κατά το στάδιο της προετοιμασίας όσο και μετά την on line συνάντηση.

### **III. Σχολιασμός των «Δικτυακών Συναντήσεων» με απομακρυσμένους επαγγελματίες στα πλαίσια του Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού**

#### **Στόχος...**

...της δραστηριότητας ήταν να επιχειρήσουμε να αξιοποιήσουμε τη διαθέσιμη στο σχολείο τεχνολογία με τρόπο που να συμβάλλει στη διαδικασία διερεύνησης ενδιαφερόντων των μαθητών στο πλαίσιο του ΣΕΠ, φέρνοντας κοντά στο σχολείο επαγγελματίες με τους οποίους οι μαθητές δεν ήταν εφικτό, για διάφορους λόγους, να έρθουν σε άμεση επαφή.

Στη δραστηριότητα αυτή, στο διάστημα Μαρτίου – Απριλίου 2001, παίρνουν μέρος 5 συνοδικά σχολεία ανάμεσα σε αυτά και το δικό σας.

Προκειμένου λοιπόν να καταγράψουμε αυτή την εμπειρία ώστε να χρησιμεύσει και σε άλλα σχολεία που θα ήθελαν να συμμετέχουν σε παρόμοιες δραστηριότητες, θα θέλαμε -εφόσον επιθυμείτε- να συνεργαστείτε μεταξύ σας, οι μαθητές, ο καθηγητής ΣΕΠ, ο επιμορφωτής, ο σύμβουλος του ΚΕΣΥΠ, ο ΤΥΣΕ και να μας γράψετε τις παρατηρήσεις σας σημειώνοντας απλά το όνομα του σχολείου σας.

Οι παρατηρήσεις σας και τα σχόλια όλων των σχολείων που συμμετείχαν στις συναντήσεις θα συγκεντρωθούν από την ομάδα του έργου Ελπήνωρ σε ένα κοινό κείμενο το οποίο και θα σας κοινοποιηθεί.

#### **Οργάνωση**

- Σε μερικά σχολεία δόθηκε «κλειστή» λίστα επαγγελματιών ενώ σε άλλα δεν δόθηκε λίστα, παροτρύνοντας τους μαθητές να εκδηλώσουν ενδιαφέρον να «συναντηθούν» με επαγγελματίες της επιλογής τους. Ποιον από τους δύο τρόπους εσείς προτιμάτε;
- Νομίζετε ότι σας βοήθησε το έντυπο «Οδηγίες για τις δικτυακές συναντήσεις» που σας είχε σταλεί πριν τη συνάντηση; Θα είχατε να κάνετε κάποιες παρατηρήσεις για το περιεχόμενό του προκειμένου να βελτιωθεί;
- Οι επαγγελματίες με τους οποίους έγιναν οι δικτυακές συναντήσεις, στην πλειονότητά τους, μας ζήτησαν να έχουν ενημερωθεί προηγουμένως για ενδεικτικές ερωτήσεις των μαθητών προκειμένου να είναι καλύτερα προετοιμασμένοι. Εσείς πιστεύετε ότι θα πρέπει να έχει προϋπάρξει επικοινωνία επαγγελματιών – μαθητών και πώς;
- Ως προς το χρονικό προγραμματισμό της δικτυακής συνάντησης σε συνάφεια με το πρόγραμμα του σχολείου έχετε να προτείνετε/σχολιάσετε κάτι; Θα συμμετείχατε ενδεχομένως αν γινόταν εκτός σχολικού ωραρίου;
- Θεωρείτε ικανοποιητική την επικοινωνία και τη συνεργασία σας με την ομάδα του έργου «Ελπήνωρ», πριν και μετά τη δικτυακή συνάντηση;
- Θα θέλατε να παρακολουθήσετε δικτυακές συναντήσεις που λαμβάνουν χώρα σε άλλα σχολεία;

- Σε σχέση με ποιους όρους και ποιες συνθήκες θα ήταν δυνατή η υλοποίηση των δικτυακών συναντήσεων σε συνεχή βάση;

*Παρακαλούμε εάν χρειάζεστε περισσότερο χώρο συνεχίστε σε μια λευκή σελίδα...*

#### **Αποτελεσματικότητα**

- Αυτό που έγινε δικάωσε τις προσδοκίες σας; Πόσο όμοιο ή διαφορετικό ήταν από αυτό που περιμένατε/είχατε φανταστεί;
- Ο τρόπος επικοινωνίας σε αναφορά με τα τεχνολογικά μέσα επηρέασαν τη συμμετοχή σας στη συγκεκριμένη δραστηριότητα και αν ναι, πώς; Για παράδειγμα το να υποβάλλεις ερωτήσεις κοιτώντας την κάμερα ή το να ακούς την απάντηση με κάποια καθυστέρηση ή με διακοπές ή ακόμη η επίγνωση του γεγονότος ότι ενώ το σχολείο είχε εικόνα του επαγγελματία ο επαγγελματίας δεν είχε πάντοτε εικόνα του σχολείου, πώς αυτά επέδρασαν στην επικοινωνία σας;
- Οι κανόνες διεξαγωγής της συζήτησης, λ.χ. το ότι αντιπρόσωποι ομάδων υπέβαλλαν ερωτήσεις και όχι καθένας μόνος του, σας βοήθησαν ή σας απέτρεψαν από να συμμετέχετε σε αυτή;
- Πιστεύετε ότι αποκομίσατε κάτι από τη «δικτυακή συνέντευξη» κι αν ναι, τι είναι αυτό;
- Στη δραστηριότητα ενεπλάκησαν και άνθρωποι εκτός σχολείου. Θεωρείτε ότι αυτό είχε κάποια επίδραση; Θα θέλατε να πείτε τι είδους, αν πράγματι είχε;
- Τι θα θέλατε να συμβουλευόσατε ένα άλλο σχολείο που θα επιθυμούσε να κάνει «δικτυακή συνάντηση», όπως κάνατε κι εσείς;
- Οι δικτυακές συναντήσεις που έγιναν οργανώθηκαν με βάση το ενδιαφέρον μιας τάξης ή ενός τμήματος. Προφανώς ο/οι συγκεκριμένος/οι επαγγελματίας/ες που κλήθηκαν δεν καλύπτουν τα ενδιαφέροντα όλων των μαθητών. Θα θεωρούσατε πιο σκόπιμο ομάδες μαθητών με συναφή ενδιαφέροντα, ανεξαρτήτως τάξης, να επιχειρούν δικτυακές συναντήσεις με επαγγελματία της επιλογής τους;

*Παρακαλούμε εάν χρειάζεστε περισσότερο χώρο συνεχίστε σε μια λευκή σελίδα...*

Σχολείο:

Οι συμμετέχοντες:

(παρακαλούμε, αναφέρετε ιδιότητες και ονόματα)